



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ โทร. 0 5580 5555 ต่อ 16

ที่ ตก75501/2567

วันที่ 26 กันยายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 การตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ 213 ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุ ตามข้อ 205 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุประจำปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว จึงขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ 2567 คือ

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------|
| 1. นางสาวพัชชา ไทยวิจิตร | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธีระพล ทองพ่วง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| 3. นางเพ็ญศรี ชลวณิชสิริ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | กรรมการ |
| 4. นางภาวิณี วรรณโสภณ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำชำนาญการ | กรรมการ |
| 5. นางสาววิไลพร หมายผดุงกิจ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางจिरาพร อมรศักดิ์สวัสดิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

26 ก.ย. 67

(นายประเทือง แซ่กือ)

เจ้าหน้าที่

26 ก.ย. 67

- เห็นควรอนุมัติ

(นายจรงค์ศักดิ์ พุทธวงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

26 ก.ย. 67

- อนุมัติ

(นายยุกฤษ แซ่ม้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

26 ก.ย. 67



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ที่ 1132/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ - ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ จะดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 213 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------|
| 1. นางสาวพัชยา ไทยวิจิตร | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธีระพล ทองพ่วง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| 3. นางเพ็ญศรี ชลวนิชสิริ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | กรรมการ |
| 4. นางภาวิณี วรรณโสภာ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานานาชาติ | กรรมการ |
| 5. นางสาววิไลพร หมายผดุงกิจ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน | กรรมการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ.2567 ว่าการรับ - จ่าย ถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว ต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจพัสดุนั้น

สั่ง ณ วันที่ 26 เดือนกันยายน พ.ศ.2567

(นายยงยุทธ แซ่ม้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ โทร. 0 5580 5555 ต่อ 16

ที่ ตก75501/2567

วันที่ 25 ตุลาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ได้มีคำสั่งที่ 1132/2567 ลงวันที่ 26 กันยายน 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ - ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ทำการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุดังตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ 30 กันยายนปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการได้ทำการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผลปรากฏดังนี้

1. การตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีพัสดุและตรวจสอบเอกสารการรับ - จ่าย กับบัญชีพัสดุ ปรากฏว่า การรับ - จ่าย มีความถูกต้อง
2. การรับ - จ่ายพัสดุ (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567) ปรากฏว่า พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนพัสดุ และพัสดุดังเหลือ จำนวนเงิน 612,519.02 บาท (-หกแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยสิบเก้าบาทสองสตางค์-) (เอกสารแนบ1)
3. ตรวจสอบพัสดุ-ครุภัณฑ์คงเหลือมีอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน ปรากฏว่า ถูกต้องตามทะเบียน ไม่ถูกต้อง
4. รายการครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป จำนวน 29 รายการ (เอกสารแนบ2)
5. ครุภัณฑ์ที่ได้รับเพิ่มในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 75 รายการ (เอกสารแนบ3)
6. ตรวจสอบครุภัณฑ์ ปรากฏว่าครุภัณฑ์มีอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน ในปี 2566 จำนวน 960 รายการ และครุภัณฑ์ชำรุดในปี 2567 จำนวน 29 รายการ และครุภัณฑ์เพิ่มขึ้นในปี 2567 จำนวน 75 รายการ (เอกสารแนบ4)

รายการ	จำนวนใช้งานตามปี 2566	จำนวนชำรุด 2567	จำนวนเพิ่มขึ้นปี 2567	ใช้งานตามปกติ ปี2567
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	48	2	-	46
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	114	-	1	115
ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์	4	-	-	4
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	16	4	-	12
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	14	-	1	15
ครุภัณฑ์สนาม	37	-	-	37
ครุภัณฑ์การเกษตร	12	-	1	13
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	4	-	-	4

ครุภัณฑ์สำรวจ	12	-	-	12
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	7	-	2	9
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	163	19	38	182
ครุภัณฑ์สำนักงาน	529	4	32	557
รวมจำนวนทั้งหมด	960	29	75	1,006

7. การตรวจสอบอสังหาริมทรัพย์ ปรากฏว่าอสังหาริมทรัพย์มีอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน ในปี 2566 จำนวน 101 โครงการ และอสังหาริมทรัพย์ปรับปรุงระหว่างปี จำนวน 6 รายการ และอสังหาริมทรัพย์เพิ่มขึ้นในปี 2567 จำนวน 28 โครงการ (เอกสารแนบ5)

ลำดับที่	รายการ	จำนวนตามปี 2567	จำนวนปรับปรุงระหว่างปี	จำนวนเพิ่มขึ้นในปี 2567	ใช้งานตามปกติปี 2567
1.	อาคารสำนักงาน	14	-	-	14
2.	สิ่งปลูกสร้าง	7	-	3	10
3.	ถนน	70	5	22	97
4.	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	5	1	3	9
5.	อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	5	-	-	5
รวมจำนวนทั้งหมด		101	6	28	135

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวพัชชา ไทยวิจิตร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายธีระพล ทองพ่วง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางเพ็ญศรี ชลวนิชสิริ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางภาวิณี วรรณโสภณ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาววิไลพร หมายผดุงกิจ)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

- เพื่อโปรดทราบ
- บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ - ครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ 2567 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ปรากฏดังเอกสารแนบท้ายทั้งหมด)
- ประกาศผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2567
- จึงเห็นควรรายงานผลให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดตาก , นายอำเภอพบพระ

/(นาย...



(นางจิราพร อมรศักดิ์สวัสดิ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
25 ต.ค. 67



(นายประเทือง แซ่กือ)
เจ้าหน้าที่
25 ต.ค. 67

นายจรงค์ดี พุทธวงษ์



(นายจรงค์ดี พุทธวงษ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
25 ต.ค. 67

นายยุทธ แซ่ม้า

(นายยุทธ แซ่ม้า)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
25 ต.ค. 67

แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

.....

1. การตรวจสอบการรับ - การจ่ายพัสดุ

1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามคำสั่งที่...1132/2567.
ลงวันที่...26...กันยายน 2567.....

1.2 คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุตามคำสั่ง ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------|
| 1. นางสาวพชยา ไทยวิจิตร | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธีระพล ทองพ่วง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| 3. นางเพ็ญศรี ชลวณิชสิริ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | กรรมการ |
| 4. นางภาวิณี วรรณโสภาก | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | กรรมการ |
| 5. นางสาววิไลพร หมายผดุงกิจ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน | กรรมการ |

ผลการตรวจสอบการรับ - การจ่ายพัสดุ

1.3.1 การรับ การจ่าย

- ถูกต้อง
 ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

1.3.2 พัสดุดคงเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ

- ครบ
 ไม่ครบ เพราะ.....

1.3.3 มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้

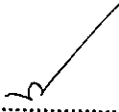
- ชำรุด คือ
1 พัสดุดที่ชำรุด จำนวน 29 รายการ
2.....


- เสื่อมคุณภาพ คือ
1.เพราะ.....
2.เพราะ.....


- สูญหาย คือ
1.เพราะ.....
2.เพราะ.....


- ไม่จำเป็นต้องใช้ คือ
1.เพราะ..... n+2.....
2.เพราะ.....

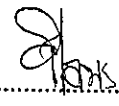
/(ลงชื่อ).....

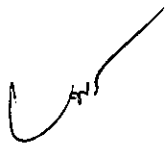
(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวพชยา ไทยวิจิตร)

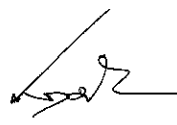
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายธีระพล ทองพ่วง)

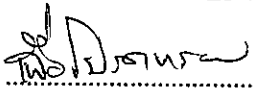
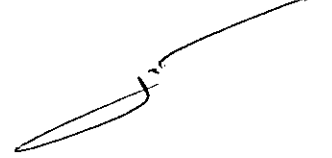
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางเพ็ญศรี ชลวณิชสิริ)

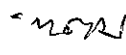
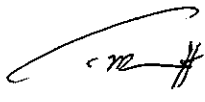
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางภาวิณี วรรณโสภะ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาววิไลพร หมายผดุงกิจ)


(นางจิราพร อมรศักดิ์สวัสดิ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
25 ต.ค. 67


(นายประเทือง แซ่ก้อ)
เจ้าหน้าที่
25 ต.ค. 67


.....

(นายจรงค์ศักดิ์ พุทธวงษ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
25 ต.ค. 67


.....

(นายยงยุทธ แซ่ม้า)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
25 ต.ค. 67



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567 งดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567 เมื่อหัวหน้าฝ่ายบริหารของ หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วให้ปิดประกาศรายงานดังกล่าว ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 213 นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้ทำการ ตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ 2567 เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 เดือนตุลาคม พ.ศ.2567

(นายยงยุทธ แซ่ม้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

.....
ร่าง 25 ต.ค. 2567
พิมพ์ 25 ต.ค. 2567
ตรวจ 25 ต.ค. 2567