



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
เรื่อง ประชาสัมพันธ์แผนการจัดหาพัสดุ ผด.๑ และ ผด.๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

.....
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงานงบประมาณของส่วนราชการ โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี และเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อย ต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด (๓) แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ผด.๑ และ ผด.๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ และเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชานน โชติคักนันต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	5,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	50,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	365	"
3	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	20,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
4	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าเช่าทรัพย์สิน	140,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
5	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าถ่ายเอกสาร	10,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
6	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือ คณะบุคคล	10,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
7	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการชุมชน	60,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชาบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
8	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารงาน ที่มีประสิทธิภาพ	20,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
9	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการ เพื่อปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	5,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
10	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรม ให้ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	40,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
11	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวัน อปพร.	2,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
12	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันท้องถิ่นไทย	5,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
13	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ	20,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
14	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกอาราชาอาณาจักร	300,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
15	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
16	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และผู้บริหารของท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	800,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
17	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้หรือ พวงมาลา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
18	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
19	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
20	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
21	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
22	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
23	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
24	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
25	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุการเกษตร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
26	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
27	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
28	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
29	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	15,000 ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
30	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	30,000 ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
31	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	36,000 ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
32	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องตัดหญ้า จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	9,500 ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
33	ต.ค.63-ก.ย.64	ปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	15,000 ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
34	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	150,000 ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
35	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างที่ปรึกษาในการสำรวจและประเมิน ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	30,000 ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
36	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหาร ส่วนตำบลศรีราษฎร์	แผนงานการศึกษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	50,000 ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
37	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันไฟป่า ให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ทั้งในระดับตำบลและหมู่บ้าน	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
38	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกัน และ ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
39	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
40	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
41	ต.ค.63-ก.ย.64	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ จำนวน 1 คัน	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	2,500,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ).....

นางสาวพชยา ไทยวิจิตร
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชาบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
3	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าประกันภัยรถราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	8,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
4	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
5	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
6	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
7	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชา

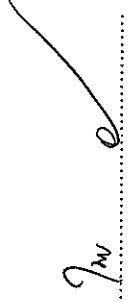
ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
8	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
9	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
10	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	44,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
11	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
12	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
13	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
14	ต.ค.63-ก.ย.64	แก๊สทำงาน จำนวน 5 ตัว ตัวละ 3,000 บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฏร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
15	ต.ค.63-ก.ย.64	ตู้เก็บเอกสารชนิดสองบานเปิด-ปิด จำนวน 4 หลัง ๆละ 5,500 บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	22,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
16	ต.ค.63-ก.ย.64	โต๊ะทำงาน จำนวน 5 ตัว ตัวละ 5,500 บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	27,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
17	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	44,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
18	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 2,600บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	5,200	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
19	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	4,300	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
20	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 5,800 บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	17,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชาบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
21	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....


นางจิราพร อมรศักดิ์สวัสดิ์
 หัวหน้าฝ่ายการเงิน
 รรท.ผอ.กองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
1	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,700,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและ จัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.คร.	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	20,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	365	
3	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางประชากรใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	300,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
4	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการประกันคุณภาพภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	25,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
5	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการกระบวนการ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานการศึกษา/งานระดับ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	25,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
6	ต.ค.63-ก.ย.64	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
7	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
8	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
9	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
10	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
11	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
12	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
13	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
14	ต.ค.63-ก.ย.64	อาหารเสริมนม โรงเรียนสังกัด (สพฐ)	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	7,220,242	-	-	เฉพาะเจาะจง	260	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
15	ต.ค.63-ก.ย.64	อาหารเสริมนม ศพด.องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเอง	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,161,219 /	-	เฉพาะเจาะจง	260	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
16	ต.ค.63-ก.ย.64	อาหารเสริมนม ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนในพื้นที่สูง สังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	96,989 /	-	เฉพาะเจาะจง	280	"
17	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าไฟฟ้า	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	150,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
18	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
19	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	36,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
20	ต.ค.63-ก.ย.64	แก้อื้อทำงาน จำนวน 4 ตัว ตัวละ 5,000 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	20,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
21	ต.ค.63-ก.ย.64	ตู้بانเลื่อนกระจก จำนวน 3 ตู้ ตู้ละ 5,500 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	16,500 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
22	ต.ค.63-ก.ย.64	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้ ตู้ละ 5,500 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	27,500 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
23	ต.ค.63-ก.ย.64	โต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว โต๊ะละ 5,000 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	10,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
24	ต.ค.63-ก.ย.64	ถังน้ำ จำนวน 2 ใบ ใบละ 14,300 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	28,600 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
25	ต.ค.63-ก.ย.64	พัดลมตีตมิ่งพร้อมติดตั้ง จำนวน 72 เครื่องละ 2,500 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	180,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
26	ต.ค.63-ก.ย.64	โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 5 เครื่องละ 8,600 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	43,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
27	ต.ค.63-ก.ย.64	โต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้สำหรับ เด็กเล็ก จำนวน 37 ชุดๆละ 3,700 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	136,900 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
28	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	44,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	"


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
29	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
30	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
31	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการแข่งขันกีฬา อบต.ศรีราชบุรีต้านภัย ยาเสพติด	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
32	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอพบพระ	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	50,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
33	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการแข่งขันกีฬา อบท.ตากกัฬ	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	50,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
34	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการอบรมทักษะกีฬา ผู้ตัดสินกีฬา และนันทนาการในตำบลศรีราชบุรี	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	50,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
35	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	100,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
36	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการปีใหม่ั้งและปีใหม่ชาวเขาประจำเผ่า ต่างๆในตำบลศรีราษฎร์	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	360,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
37	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการสืบสานอนุรักษวัฒนธรรมชนเผ่า ในตำบลศรีราษฎร์	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	50,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"

(ลงชื่อ).....

 นางสาวทัศนีย์ ปุ๊กปานันท์

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
 รรก.ผอ.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	5,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	1,500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
3	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าประกันภัยรถราชการ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	50,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
4	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในระยะยาว	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	20,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
5	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	50,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
6	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	200,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
7	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	30,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
8	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
9	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	15,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
10	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	10,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
11	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	100,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
12	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	400,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
13	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุการเกษตร	5,000 /	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
14	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	40,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
15	ต.ค.63-ก.ย.64	เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว/ละ 3,000 บาท	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	3,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
16	ต.ค.63-ก.ย.64	โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว/ละ 5,000 บาท	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	5,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
17	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพ่นเคมีชนิดฝอยละเอียดของ (ULV) ชนิดสะพ่ายหลัง จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 85,000 บาท	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	170,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
18	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	22,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
19	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	10,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
20	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	2,500 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการจำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
21	ต.ค.63-ก.ย.64	คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
22	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวง มหาดไทย	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
23	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ/ไม่ติดต่อ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
24	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	แผนงานการเกษตร/ งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ สาธารณสุข	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
25	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบรมราชชนินนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	แผนงานการเกษตร/ งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

(ลงชื่อ)...จำเอก.....

สมิทธิ ดาวงษ์
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี
รรก.ผอ. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์


ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหาร ไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	5,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหาร ไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	150,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
3	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหาร ไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	70,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
4	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหาร ไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	10,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
5	ต.ค.63-ก.ย.64	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 2 ตัว ตัวละ 700 บาท	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหาร ไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,400 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
6	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	40,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
7	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	5,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
8	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
9	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมเพื่อ การขับเคลื่อนการจัดให้มีสถานเด็กและ เยาวชนตำบลศรีราษฎร์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
10	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสัมมนา ทางวิชาการ ให้แก่ คณะผู้บริหารสมาชิก อปต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เด็กและเยาวชน กลุ่มพัฒนาสตรีตำบล และผู้นำชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
11	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการวันผู้สูงอายุ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
12	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและ ครอบครัว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
13	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)			
14	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุน การค้าดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	60,000 / -	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
15	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุม ประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กร ชุมชน และสนับสนุน การขับเคลื่อนแผน ชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำ เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	10,000 / -	เฉพาะเจาะจง	7	"

(ลงชื่อ).....


(นางเพ็ญศรี ชลวณิชสิริ)
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
รกร.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชาบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	1,140,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
3	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
4	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
5	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	220,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
6	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
7	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
8	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขอยืม จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
9	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
10	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุการเกษตร	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
11	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
12	ต.ค.63-ก.ย.64	เก้าอี้ทำงานสำนักงาน จำนวน 1 ตัว	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	3,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
13	ต.ค.63-ก.ย.64	โต๊ะทำงานเหล็ก (สำนักงาน) จำนวน 1 ชุด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	7,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
14	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
15	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	200,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
16	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ 12	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
17	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุงหอกระจายข่าว บ้านใหม่ศรีราชบุรี หมู่ที่ 9	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	72,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
18	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ บ้านป่าคาเก่า หมู่ที่ 7	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
19	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านอ้อมเปี่ยม หมู่ที่ 1	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
20	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ยอดคีรี หมู่ที่ 10	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
21	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ดินแดง หมู่ที่ 11	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
22	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านร่มเกล้าเจริญสุข หมู่ที่ 13	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
23	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่ละเมา หมู่ที่ 2	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
24	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าหวาย หมู่ที่ 3	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
25	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าคา หมู่ที่ 4	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
26	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านร่มเกล้าสมิตร หมู่ที่ 5	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000 /	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
27	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าคาใหม่ หมู่ที่ 6	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
28	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชีบาโบ หมู่ที่ 8	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
29	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ศรีราชา หมู่ที่ 9	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	428,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"

(ลงชื่อ).....


(นายชาญวิทย์ จิตชัยเจริญกุล)

นายช่างสำรวจชำนาญงาน

ร.ร.ค.อ.กองช่าง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	365	"
3	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
4	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าเช่าทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	140,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
5	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าถ่ายเอกสาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
6	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือ คณะบุคคล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
7	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการชุมชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
8	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารงาน ที่มีประสิทธิภาพ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
9	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการ เพื่อปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
10	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรม ให้ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
11	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวัน อปพร.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
12	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันท้องถิ่นไทย	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
13	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
14	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
15	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
16	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และผู้บริหารท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	800,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
17	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้หรือ พวงมาลา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
18	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
19	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
20	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
21	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
22	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
23	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
24	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
25	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุการเกษตร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
26	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
27	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
28	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
29	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	15,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
30	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	30,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
31	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	36,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
32	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องตัดหญ้า จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	9,500	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
33	ต.ค.63-ก.ย.64	ปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	15,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
34	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	150,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
35	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างที่ปรึกษาในการสำรวจและประเมิน ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	30,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
36	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหาร ส่วนตำบลศรีราษฎร์	แผนงานการรักษาคความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
37	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันไฟป่า ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ทั้งในระดับตำบลและหมู่บ้าน	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
38	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกัน และ ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
39	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
40	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
41	ต.ค.63-ก.ย.64	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ จำนวน 1 คัน	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	2,500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
42	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฏร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
43	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
44	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าประกันภัยรถราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	8,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
45	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
46	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
47	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
48	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
49	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
50	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
51	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	44,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
52	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
53	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
54	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
55	ต.ค.63-ก.ย.64	เก้าอี้ทำงาน จำนวน 5 ตัว ตัวละ 3,000 บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
56	ต.ค.63-ก.ย.64	ตู้เก็บเอกสารชนิดสองบานเปิด-ปิด จำนวน 4 หลัง ๆละ 5,500 บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	22,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
57	ต.ค.63-ก.ย.64	โต๊ะทำงาน จำนวน 5 ตัว ตัวละ 5,500 บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	27,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
58	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	44,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
59	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขนาด จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 2,600บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	5,200	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
60	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	4,300	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
61	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 5,800 บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	17,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
62	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการรักษาและปรับปรุงภูมิทัศน์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
63	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,700,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
64	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและ จัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.คร.	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	365	
65	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
66	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการประกันคุณภาพภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
67	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการกระบวนการ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานการศึกษา/งานระดับ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
68	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
69	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
70	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
71	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
72	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
73	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
74	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
75	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
76	ต.ค.63-ก.ย.64	อาหารเสริมนม โรงเรียนสังกัด (สพฐ)	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	7,220,242	-	-	เฉพาะเจาะจง	260	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
77	ต.ค.63-ก.ย.64	อาหารเสริมนม ศพตนเองครบครอง ส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเอง	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,161,219	-	-	เฉพาะเจาะจง	260	ขออนุมัติ จัดหามาความ จำเป็นตลอดปี
78	ต.ค.63-ก.ย.64	อาหารเสริมนม ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนบพพื้นที่ สูง สังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	96,989	-	-	เฉพาะเจาะจง	280	"
79	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าไฟฟ้า	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
80	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
81	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	36,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
82	ต.ค.63-ก.ย.64	เก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว ตัวละ 5,000 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
83	ต.ค.63-ก.ย.64	ตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 3 ตู้ ตู้ละ 5,500 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	16,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
84	ต.ค.63-ก.ย.64	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้ ตู้ละ 5,500 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	27,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
85	ต.ค.63-ก.ย.64	โต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว โต๊ะละ 5,000 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
86	ต.ค.63-ก.ย.64	ถังน้ำ จำนวน 2 ใบ ใบละ 14,300 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	28,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
87	ต.ค.63-ก.ย.64	พัดลมตีตมิ่งพร้อมติดตั้ง จำนวน 72 เครื่องๆละ 2,500 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	180,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
88	ต.ค.63-ก.ย.64	โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 5 เครื่องๆละ 8,600 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	43,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
89	ต.ค.63-ก.ย.64	โต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้สำหรับ เด็กเล็ก จำนวน 37 ชุดๆละ 3,700 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	136,900	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
90	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	44,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
91	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องสํารองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
92	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
93	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการแข่งขันกีฬา อบต.ศรีราชบุรีด้านกีฬ ยาเสพติด	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	500,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
94	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอพบพระ	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
95	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการแข่งขันกีฬา อบต.ตากกัศ	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
96	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการอบรมทักษะกีฬา ผู้ตัดสินกีฬา และนันทนาการในตำบลศรีราชบุรี	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
97	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเกี่ยวกับกรับรองและพิธีการ	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	30	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
98	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการปีหนึ่งและปีใหม่ชาวเขาประจำเผ่า ต่างๆในตำบลศรีราษฎร์	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	360,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
99	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมชนเผ่า ในตำบลศรีราษฎร์	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
100	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
101	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	1,500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
102	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าประกันภัยรถราชการ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
103	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในระยะยาว	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
104	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
105	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	200,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
106	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	30,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
107	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	10,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
108	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	15,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
109	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	10,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
110	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
111	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
112	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุการเกษตร	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
113	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
114	ต.ค.63-ก.ย.64	เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัวๆละ 3,000 บาท	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
115	ต.ค.63-ก.ย.64	โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัวๆละ 5,000 บาท	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
116	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพ่นเคมีชนิดผลอระของ (ULV) ชนิดสะพายหลัง จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 85,000 บาท	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	170,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
117	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	22,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
118	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	10,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
119	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	2,500	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
120	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	200,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
121	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวง มหาดไทย	300,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
122	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ/ไม่ติดต่อ	300,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
123	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	15,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
124	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	แผนงานการเกษตร/ งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
125	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหาร ไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
126	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหาร ไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
127	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหาร ไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
128	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหาร ไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
129	ต.ค.63-ก.ย.64	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart Card Reader) จำนวน 2 ตัว ตัวละ 700 บาท	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหาร ไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
130	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
131	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
132	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
133	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมเพื่อ การขับเคลื่อนการจัดให้มีสถานเด็กและ เยาวชนตำบลศรีราชา	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
134	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสัมมนา ทางวิชาการ ให้แก่ คณะผู้บริหารสมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เด็กและเยาวชน กลุ่มพัฒนาสตรีตำบล และผู้ผู้นำชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
135	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการวันผู้สูงอายุ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
136	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการค้าเป็นงาน โครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและ ครอบครัว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
137	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
138	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
139	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุม ประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
140	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน	1,140,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
141	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
142	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	300,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
143	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
144	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	220,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
145	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
146	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	300,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
147	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	200,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
148	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานคณะและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	300,000	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
149	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุการเกษตร	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
150	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
151	ต.ค.63-ก.ย.64	เก้าอี้ทำงานสำนักงาน จำนวน 1 ตัว	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	3,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
152	ต.ค.63-ก.ย.64	โต๊ะทำงานเหล็ก (สำนักงาน) จำนวน 1 ชุด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	7,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
153	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
154	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฏร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
155	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ 12	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
156	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุงหอกระจายข่าว บ้านใหม่ศรีราษฎร์ หมู่ที่ 9	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	72,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
157	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ บ้านป่าคาเก่า หมู่ที่ 7	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
158	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านอู่เฒ่า หมู่ที่ 1	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
159	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ยอดคีรี หมู่ที่ 10	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
160	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ดินแดง หมู่ที่ 11	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฏร์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
161	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านร่มเกล้าเจริญสุข หมู่ที่ 13	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
162	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่ละเมา หมู่ที่ 2	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
163	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าหวาย หมู่ที่ 3	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
164	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าคา หมู่ที่ 4	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
165	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านร่มเกล้าสหมิตร หมู่ที่ 5	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
166	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าคาใหม่ หมู่ที่ 6	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
167	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชีวาโบ หมู่ที่ 8	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติ จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
168	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ศรีราชา หมู่ที่ 9	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	428,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"