



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

การบริหารกิจการประจำ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีริราษฎร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคีริราษฎร์
อำเภอพบพระ จังหวัดเชียงใหม่

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล
เรื่อง การบริหารกิจการประจำขององค์กรบริหารส่วนตำบลคีริราษฎร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

หลักการ

ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล เรื่องการบริหารกิจการประจำขององค์กรบริหารส่วนตำบล คีริราษฎร์ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของการประจำให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว เป็นผลดีแก่ องค์กรบริหารส่วนตำบลและประชาชนผู้ใช้น้ำประจำ

เหตุผล

โดยที่พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ร. ๒๕๕๒ มาตรา ๗๑ ให้องค์กรบริหารส่วนตำบลมีอำนาจออกข้อบัญญัติตำบล เพื่อใช้บังคับใน ตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย หรืออำนาจหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล จึงเห็นสมควรออกข้อบัญญัติ องค์กรบริหารส่วนตำบลนี้



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง การบริหารกิจการประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์

พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๗ องค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์จึงออกข้อบัญญัติ เรื่อง กิจการประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของการประจำให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว เป็นผลดีแก่องค์การบริหารส่วนตำบลและประชาชนผู้ใช้น้ำประปา โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์และนายอำเภอพophพะ จังตราข้อบัญญัติดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์ เรื่อง การบริหารกิจการประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒. ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์ นับถัดจากวันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์แล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓. บรรดา率เบียบ ข้อบังคับ บัญญัติ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ยกเลิกและให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔. ในข้อบัญญัตินี้

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์

“การประจำ” หมายถึง การประจำที่อยู่ในความควบคุมดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือบุคคลที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้รักษาการแทนหรือปฏิบัติราชการแทน

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้างที่มีหน้าที่ในการดูแลระบบประจำ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลกิจการประจำอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อบัญญัตินี้

“ผู้ขอใช้น้ำ” หมายถึง บุคคล นิติบุคคล หน่วยงาน องค์กรหรือสถานประกอบการที่ยื่นความประสงค์ขอใช้น้ำประจำต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

“ผู้ใช้น้ำ” หมายถึง บุคคล นิติบุคคล หน่วยงาน องค์กรหรือสถานประกอบการที่ได้ทำสัญญาการใช้น้ำประจำไว้กับการประจำองค์การบริหารส่วนตำบล

“ระบบประปา” หมายถึง ระบบประปาซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้บริการประชาชนและอยู่ภายใต้การบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

“มาตรฐานน้ำ” หมายถึง เครื่องวัดปริมาณน้ำที่แสดงว่าผู้ใช้น้ำได้ใช้น้ำไปจำนวนเท่าใด

“ประตูน้ำ” หมายถึง เครื่องปิดเปิดน้ำที่ติดตั้งอยู่บริเวณหน้าหรือหลังมาตรฐานน้ำ

“อุปกรณ์ประปา” หมายถึง ท่อหรืออุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการส่งน้ำให้ผู้ใช้น้ำ

“ห้องเมนจ่ายน้ำ” หมายถึง ห้องจ่ายน้ำที่องค์การบริหารส่วนตำบลวางแผนหรือพื้นที่ของผู้ใช้น้ำ

“ห้องภายนอก” หมายถึง ห้องจ่ายน้ำจากห้องเมนถึงมาตรฐานน้ำของผู้ใช้น้ำ

“ห้องภายใน” หมายถึง ห้องจ่ายน้ำที่ต่อจากมาตรฐานน้ำเข้าไปภายในหรือพื้นที่ของผู้ใช้น้ำ

“เขตรับผิดชอบของผู้ใช้น้ำ” หมายถึง ห้องภายนในรวมทั้งสุดอุปกรณ์ที่ใช้ในการต่อเชื่อมกับมาตรฐานน้ำ

“อัตราค่าน้ำประปาและค่าธรรมเนียมในการใช้น้ำประปา” หมายถึง เงินหรือค่าธรรมเนียมอันได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล เรียกเก็บจากผู้ใช้น้ำประปา รวมทั้งค่ามาตรฐานน้ำ ค่าท่อ อุปกรณ์ ค่าแรง และค่าดำเนินการ ติดตั้งประปาจนแล้วเสร็จ แต่ไม่วรรมถึงค่าติดตั้งประปาภายนอกอาคาร

ข้อ ๕. ให้หมายเลของค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฉบับนี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ พร้อมทั้งให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นเจ้าหน้าที่การประปาได้

หมวด ๒

การบริหารกิจการประปา

ข้อ ๖. ผู้มีความประสงค์ขอใช้น้ำประปา ต้องยื่นคำร้องขอใช้น้ำเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด แล้วจะต้องได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำจากองค์การบริหารส่วนตำบล โดยใช้หลักฐานประกอบคำร้อง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) กรณีผู้ยื่นคำขอใช้น้ำเป็นผู้เช่า จะต้องนำหนังสือยินยอมของผู้ให้เช่ามายื่นพร้อมคำร้อง

(๔) หากวางแผนตั้งผู้รับผิดชอบดูแลห้องน้ำ จะต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินมายื่นพร้อมคำร้อง

ข้อ ๗. ผู้ขอใช้น้ำประปา ต้องชำระค่ามาตรฐานน้ำพร้อมอุปกรณ์ในการติดตั้ง(กรณีจัดซื้อจากองค์การบริหารส่วนตำบล) และค่าธรรมเนียมในการขอใช้น้ำประปา ตามอัตราที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้ เมื่อเจ้าหน้าที่การประปาพิจารณาอนุญาตให้ใช้น้ำประปา

ข้อ ๘. ให้เจ้าหน้าที่การประปาพิจารณาคำร้องขอใช้น้ำภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอใช้น้ำประปาจากผู้ยื่นคำร้อง

กรณีเจ้าหน้าที่ประปาพิจารณาแล้วอนุญาตให้ใช้น้ำประปา ให้แจ้งผู้ยื่นคำร้องดำเนินการชำระค่าธรรมเนียม การใช้น้ำประปาต่อไป

กรณีเจ้าหน้าที่การประปาพิจารณาแล้วไม่อนุญาตให้ใช้น้ำประปา ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำร้องทราบเป็นการคุ่นพร้อมทั้งเหตุผลที่ไม่อนุญาต

ข้อ ๙. การขอใช้น้ำชั่วคราว ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับข้อ ๖ และข้อ ๗ และให้นำเอกสารการครอบครองที่ดิน หรือหนังสือรับรองการใช้พื้นที่มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ให้ติดตั้งได้ขนาดไม่เกินกว่า ๑ % นิ้ว

ข้อ ๑๐. การขอยกเลิกการใช้น้ำประปาชั่วคราว ให้ผู้ใช้น้ำยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่engค์การบริหารล่วงตามกำหนด โดยผู้ใช้น้ำต้องฝากรมาตราตรองน้ำไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบล และต้องเสียค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้การฝากรมาตราตรองน้ำนั้นให้มีกำหนดเวลาคราวละหนึ่งปี เมื่อครบกำหนดเวลา หากผู้ใช้น้ำประสงค์จะฝากรมาตราตรองน้ำต่อ ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่องค์การบริหารท่านกำหนดภายใน ๓๐ วันนับตั้งจากวันครบกำหนด ๑ ปี หากไม่ยื่นคำขอภายในกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่า ให้อธิการใช้น้ำประปาเป็นอันพับไป

ข้อ ๑๑. เมื่อผู้ใช้น้ำขอยกเลิกใช้ ย้ายที่อยู่ โอนหรือเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำ ให้ยื่นคำร้องต่อการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดในท้ายข้อบัญญัตินี้ ภินะนั้นจะถือว่ายังเป็นผู้ใช้น้ำอยู่และจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าน้ำตามอัตราที่กำหนด

ผู้เข้ามาอยู่ต่อจากผู้ใช้น้ำตามวรรคหนึ่ง หากมีความประสงค์จะขอใช้น้ำประปาต้องยื่นคำร้องต่อการประปางค์การบริหารส่วนตำบล ภายใน ๗ วัน นับแต่วันย้ายเข้ามาอยู่ มีภินะนั้นจะต้องรับผิดชอบในจำนวนหนึ่ง ที่ผู้ใช้น้ำ รายเก่าค้างชำระอยู่

หมวด ๓

ระบบบัญชีของผู้ใช้น้ำประปา

ข้อ ๑๒. ทรัพย์สินดังต่อไปนี้ เป็นกรรมสิทธิ์ของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบล

(๑) ท่อเม่นจ่ายน้ำ ท่อภายนอก ประปา นาคราดน้ำและอุปกรณ์เกี่ยวกับการประปา ที่สร้างโดยงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) ท่อและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการประปา ที่ต่อหรือติดตั้งอยู่ใน ตอรอก ซอย ถนน ทางสาธารณู หรือติดตั้งไปปลดออก หรือหับพื้นดินหรือทรัพย์สินของผู้ใช้น้ำประปาหรือของผู้อื่น เพื่อประโยชน์ในการส่งน้ำ และจ่ายน้ำให้แก่ประชาชน หรือเพื่อการสาธารณู หรือเพื่อใช้ป้องกันสาธารณภัย

ข้อ ๑๓. ภารต่อท่อภายนอกจากท่อเม่นจ่ายน้ำถึงมาตราตรองน้ำ ให้ผู้ใช้น้ำจัดซื้อมาตราตรองน้ำพร้อมอุปกรณ์ในทางติดตั้งจากองค์การบริหารส่วนตำบล หรือจัดซื้อมาเองตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด โดยติดตั้งนาคราดน้ำเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การประปาองค์การบริหารส่วนตำบล และเมื่อติดตั้งแล้วให้ถือเป็นทรัพย์สินของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๑๔. ภารต่อท่อประปาภายนอกจากมาตราตรองน้ำ เป็นหน้าที่ของผู้ใช้น้ำดำเนินการเองและเมื่อติดตั้งแล้ว เป็นทรัพย์สินของผู้ใช้น้ำ

ข้อ ๑๕. ภารติดตั้งมาตราตรองน้ำจะต้องติดตั้ง ในตอนต้นทางในเขตสถานที่ของผู้ใช้น้ำ หรือที่สาธารณูอื่นซึ่ง แหงะสมแก่การตรวจสอบการจดปริมาตรการใช้น้ำ หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงซ่อมแซมบำรุงรักษาได้โดยสะดวก

ข้อ ๑๖. บรรดาท่อเม่นจ่ายน้ำ ท่อภายนอกรวมถึงมาตรฐานที่เป็นทรัพย์สินของการประจำการบริหารส่วนตำบล ผู้ใด หรือสัตว์เลี้ยงของผู้ใด กระทำให้เกิดการชำรุดเสียหาย ผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายฟื้นฟูหัวรับการนั้น

ข้อ ๑๗. ห้ามมิให้ผู้ใช้น้ำ หรือผู้หนึ่งผู้ใดทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงท่อเม่นจ่ายน้ำ ท่อภายนอก หรืออุปกรณ์ต่างๆ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตหรือทำความตกลงกับการประจำการบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๑๘. หากท่อเม่นจ่ายน้ำ ท่อภายนอก ท่อภายใน เกิดชำรุดมีน้ำประปารั่วไหลภายในหรือภายนอกมาดูดกันน้ำเป็นหน้าที่ของผู้ใช้น้ำหรือผู้ที่พบรเห็น ต้องรับแจ้งให้การประจำการบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อทำการแก้ไขหรือซ่อมแซมโดยเร็ว

ข้อ ๑๙. กรณีท่อภายนอกเกิดการชำรุดเสียหาย ผู้ใช้น้ำจะต้องดำเนินการซ่อมแซมและออกห่าใช้จ่ายเองทั้งหมด และต้องชำระค่าน้ำที่สูญไปจากการรั่วไหลน้ำยังจากเหตุชำรุดนั้น

ข้อ ๒๐. ผู้ใช้น้ำจะต้องรับผิดชอบในการดูแลรักษา ประตูน้ำ มาตรวัดน้ำ และท่อภายใน ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ ถ้าเกิดการชำรุดเสียหายโดยการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่งของผู้ใช้น้ำเอง องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่รับผิดชอบและขอใช้ค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ

ข้อ ๒๑. ห้ามมิให้ผู้ใช้น้ำประจำ ต่อน้ำประจำที่การประจำการอนุญาตให้ใช้กับผู้ไม่มีทธิใช้น้ำบริเวณใกล้เคียงเว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากการประจำการประจำการบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒๒. ห้ามมิให้ผู้ใช้น้ำประจำ นำน้ำประจำที่การประจำการอนุญาตให้ใช้ไปจำหน่ายในรูปแบบใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากการประจำการประจำการบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒๓. กรณีใช้น้ำประจำร่วมกับน้ำจากแหล่งอื่น เช่น น้ำฝน น้ำบาดาล น้ำประจำจากแหล่งอื่น ฯลฯ ห้ามผู้ใช้น้ำต่อท่อน้ำร่วมกับท่อเม่นจ่ายน้ำของการประจำการบริหารส่วนตำบลและท่อภายใน หากผู้ใช้น้ำไม่ปฏิบัติตามอันอาจเกิดความเสียหาย หรือเป็นอุปสรรคต่อระบบประจำ การประจำการประจำการบริหารส่วนตำบลมีสิทธิจัดจ่ายน้ำและผู้ใช้น้ำต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย

ข้อ ๒๔. ผู้ใช้น้ำประจำรายได้ประจำจะสูบน้ำส่งขึ้นบนอาคารสูง จะต้องทำบ่อพัก หรือที่พักน้ำก่อนแล้วจึงสูบน้ำจากบ่อพักน้ำอีกด้วยนั่นเอง ห้ามไม่ให้สูบน้ำจากห้องประจำโดยตรง

กรณีที่เจ้าหน้าที่การประจำการบริหารส่วนตำบล ตรวจพบว่ามีการสูบน้ำจากห้องประจำโดยตรง ผู้ใช้น้ำหรือผู้กระทำดังกล่าวจะมีความผิดและต้องชำระค่าปรับตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๕. หากผู้ใดมีเจตนาทุจริตเจ้าหน้าประจำไปใช้ หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขตัวเลขในมาตรฐาน หรือกระทำการใดๆ ก็ตามเพื่อเจ้าหน้าประจำไปใช้ การประจำการบริหารส่วนตำบลจะจ่ายน้ำทันที และจะต้องเสียค่าปรับให้แก่การประจำการบริหารส่วนตำบล และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

ข้อ ๒๖. หากผู้ใช้น้ำสงสัยว่ามาตรฐานค่าคลาดเคลื่อน สามารถขอตรวจสอบโดยยื่นความจำนวนเป็นลายตัวชี้นับ อักษร เมื่อตรวจสอบแล้วปรากฏว่าค่าคลาดเคลื่อนจริง การประจำการบริหารส่วนตำบลจะยกเว้นการเก็บค่าน้ำประจำในเดือนนั้น และผู้ใช้น้ำต้องเปลี่ยนมาตรฐานใหม่ โดยจัดซื้อมาตรฐานพร้อมอุปกรณ์ในการติดตั้งจากองค์การบริหารส่วนตำบล หรือจัดซื้อมาเองตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด แต่ถ้าปรากฏว่ามาตรฐานน้ำที่นำมาใช้ในการได้ตามปกติ ผู้ใช้น้ำต้องชำระค่าใช้จ่ายตามอัตราที่กำหนด

ข้อ ๒๙. ผู้ใช้น้ำประปา จะต้องยินยอมและอ่านวิธีความลักษณะให้แก่เจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบสภาพน้ำประปา
ให้ก่อภารณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประปา ได้ทุกเวลาเมื่อมีเหตุจำเป็น

หมวด ๔

อัตราค่าน้ำและการชำระค่าใช้น้ำ

ข้อ ๒๘. ค่าน้ำประปาจะคิดเป็นลูกบาศก์เมตร ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้และราคาน้ำเงินเดือนได้
โดยการประมาณค่าบริหารส่วนต่ำบลจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๒๙. ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระค่าน้ำเมื่อเจ้าหน้าที่การประปาได้นำบิลมาขอรับเงิน มิฉะนั้นจะต้องนำเงินไปบ่
ชำระที่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนต่ำบล ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนึ่ง ถ้าไม่ชำระภายในกำหนด ทาง
ประมาณค่าบริหารส่วนต่ำบลจะคงสั่งน้ำจันกว่าจะได้รับชำระค่าน้ำเสร็จสิ้น

ข้อ ๓๐. การชำระเงินค่าน้ำ หรือค่าอัรรมน้ำเนียมต่างๆ องค์การบริหารส่วนต่ำบลจะออกใบเสร็จรับเงินให้กับ
ผู้ใช้น้ำไว้เป็นหลักฐาน

หมวด ๕

บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๑. การประมาณค่าบริหารส่วนต่ำบล จะไม่รับรองว่ามีน้ำประปาให้ใช้ตลอดเวลา และการ
ประมาณค่าบริหารส่วนต่ำบล จะทำการงดสั่งน้ำเมื่อมีเหตุจำเป็น โดยมิต้องแจ้งให้ผู้ใช้น้ำทราบล่วงหน้าก็ได้ การ
งดสั่งน้ำหากมีระยะเวลาเกิน ๒๕ ชั่วโมง ขึ้นไป ต้องประกาศให้ผู้ใช้น้ำประปาระบโถด้วยทั่วทั้ง

ข้อ ๓๒. หากผู้ใช้น้ำกระทำการฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำตักเตือนโดยชอบของ
เจ้าหน้าที่การประมาณค่าบริหารส่วนต่ำบล การประมาณค่าบริหารส่วนต่ำบล ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะงดสั่งน้ำได้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม)

(นายชานน พิติคันธ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนต่ำบลคีริราชภูร

(ลงนาม)

นายอภิพพบพระ

ตำแหน่ง

อัตราค่าน้ำประปาและค่าธรรมเนียมในการใช้น้ำประปา^๑
ของการประปางค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร
ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร
พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. อัตราค่าน้ำประปา

๑.๑ ค่าน้ำประปาของผู้ใช้น้ำประปาครัว	ลูกบาศก์เมตรละ	๖	บาท
๑.๒ ค่าน้ำประปาของผู้ใช้น้ำประปาชั่วคราว	ลูกบาศก์เมตรละ	๑๐	บาท

๒. อัตราค่าธรรมเนียมในการขอใช้น้ำประปา

๑๐๐ บาท

๓. อัตราค่าธรรมเนียม การย้ายหรือถอดมาตรวัดน้ำ

การโอนย้ายที่อยู่ โอนหรือเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำ ๕๐ บาท/ครั้ง

๔. อัตราค่าปรับกรณีทุจริต ตามข้อ ๒๔ , ๒๕

๑,๐๐๐ บาท/ครั้ง
