



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์  
เรื่อง ประชาสัมพันธ์แผนการจัดหาพัสดุ ผด.๑ และ ผด.๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ และหนังสือกรมการปกครอง  
ที่ มหา ๑๓๓๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ เกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการ  
บริหารงานงบประมาณของส่วนราชการ โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้  
โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี และเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ  
พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๙ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของ  
ราชการอย่างน้อย ต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด (๓)  
แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กำลังดำเนินการ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ผด.๑ และ ผด.๒  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้  
ประชาชนได้ทราบถึงแผนการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์ และเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร  
ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วถ้วน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จ่าเอก

(สนิท ดาวงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีริราชภูร์

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของ สำนักปลด องค์กรบริหารส่วนตัวบ่อร่องราษฎร์

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง (วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
1	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ดำเนินการและเผยแพร่	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	5,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ดำเนินการทำประทับน้ำยาหัวเพลิง	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	365	"
3	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ดำเนินการทำประทับน้ำยาหัวรักษา	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
4	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ดำเนินการทำพัสดุ	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	140,000	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
5	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ดำเนินเยอสาร	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
6	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ดำเนินการต้อนรับบุคลากร	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
7	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ดำเนินการปรับปรุงในภาระบุคลากร ท่องเที่ยวและชุมชนท่องเที่ยวส่วนราชการ และศูนย์การเรียนรู้เชิงชุมชน	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนกรับตัวพัสดุ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชาภูรี

ลำดับที่	ชื่อเจ้า ที่ด้วยรั่มจดทะ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ	จำนวน ใช้จ่าย	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/กิจกรรม	จำนวน(บาท)				
8	๗.๗.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารงาน เพื่อประสิทธิภาพ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ จดหมายความ จាบเป็นผลลัพธ์
9	๗.๗.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์รวมprocurement เพื่อบริการซื้อสินค้าและของชำ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ "
10	๗.๗.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์รวม อบพร.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ "
11	๗.๗.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์รวมห้องถังน้ำดye	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ "
12	๗.๗.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ "
13	๗.๗.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการร่อง ราชอาณาจักรและน้อมถวายอาสาฯจักร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ "
14	๗.๗.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการร่อง แม่บูรพาฯร่องหอยถิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	800,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ "
15	๗.๗.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุไม้เลี้ยงครอกไม้ กระเช้าตอกไม้หรือ พวงมาลา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ "

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลรัตภราษฎร์

ลำดับที่	ชื่องาน	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
16	ต.ค.64-ก.ย.65	ดำเนินการรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
17	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
18	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
19	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	30,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
20	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	
21	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุยานพาหนะและอุปกรณ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
22	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุเชื้อเพลิงและห้องครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	250,000	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"

แผนการจัดตั้งพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชาภาร์

ลำดับที่	ชื่อว่างเวลา ที่ต้องรีบมุ่งเดินทาง	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ราย	วันเดือน สัปดาห์(วัน)	กำหนด สัปดาห์(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
23	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุการเกษตร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
24	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
25	ต.ค.64-ก.ย.65	ต.ไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
26	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
27	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
28	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
29	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	36,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
30	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาญร์

ลำดับที่	ชื่อเวลา พื้นที่จัดซื้อจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	วันเดือน ปีงบประมาณ(ปี)	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/จำนวน/ครัวเรือน	จำนวน(บาท)				
37	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและฝึกอบรม ทบทวนทฤษฎีเบ็ดเตล็ดอาสาฯ ภายพื้นที่ ประจำฯ อบต.	ผ่านงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
38	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและฝึกอบรมฯ	ผ่านงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 "
39	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัคร ป้องกันไฟป่า	ผ่านงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 "
40	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยไฟครอเร่อน (อบพ.) และเจ้าหน้าที่ที่ปรึกษาช่อง	ผ่านงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 "

(ลงชื่อ).....

นางสาวพัชยา ไวยวิจิตร  
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของ กองศศิฯ องค์กรบริหารส่วนตัวบูรศรีราษฎร์

ลำดับที่	ผู้ควบคุม ห้องร่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
1	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายและเผยแพร่/ งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคดี	แมลงปืนบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคดี	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง จ้าเป็นต่อตืบ
2	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าจ้างเหมาบริการ	แมลงปืนบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคดี	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 30,31
3	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าประภากนภัยรถราชการ	แมลงปืนบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคดี	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 7
4	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แมลงปืนบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคดี	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 30
5	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบ่อกุ้งรักษาน้องเลี้ยงแมลง	แมลงปืนบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคดี	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 7
6	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุสำนักงาน	แมลงปืนบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคดี	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 7
7	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	แมลงปืนบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคดี	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 7

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของ กองคลัง องค์กรบริหารส่วนตำบลรัชราษฎร์  
วันที่ออกเอกสารจัดทำ ๑๕๖๕-๐๗-๒๐๒๔

ลำดับที่	ชื่องานด้า ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินกองบประมาณ	ก่อหนี้	ก่อหนี้
			แผ่นงาน/จำนวน/โครงสร้าง	จำนวน(บาท)	ประจำ	ประจำ(วัน)
8	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000 /	-	เงินพำนัชจง 7
9	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุกอสระฯ	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000 /	-	เงินพำนัชจง 7
10	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและอุปกรณ์	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	44,000 /	-	เงินพำนัชจง 7
11	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุอุปกรณ์และอุปกรณ์	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	50,000 /	-	เงินพำนัชจง 30,31 "
12	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	80,000 /	-	เงินพำนัชจง 7 "
13	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบริการสื่อสารและโทรศัพท์มือถือ	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	10,000 /	-	เงินพำนัชจง 7 "
14	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	เครื่องพิมพ์ Multi function แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งฟลัฟฟ์พิมพ์ (Ink Tank printer)	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	7,500 /	-	เงินพำนัชจง 7 "

แผนภาระจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ข้อ ๙ กองคงดัง องค์กรนิทรรศการส่วนตัวตามคติวิริยะภรร

ลำดับที่	ชื่อเจ้าที่ห้องเรียนจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินลงทุนประจำเดือน		จำนวนเงินทุนประจำเดือน(บาท)	จำนวนเดือน(บาท)	จำนวนเดือน	กิจกรรม	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท					
15	ต.ต.64-ก.ย.65	เครื่องสำอางไฟฟ้า ขนาด 11 kW/A จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งบประมาณเดือนตุลาคม	5,800	/	-	-	เดือนตุลาคม	จัดทำรายงานความ ดำเนินการต่อผู้
16	ต.ต.64-ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งบประมาณเดือนตุลาคม	10,000	/	-	-	เดือนตุลาคม	จัดทำรายงานความ ดำเนินการต่อผู้

(ลงชื่อ).....

นางศิริราษร อุมาร์สันต์สันติ  
หัวหน้าฝ่ายการเงิน  
รรภ.พม.กอฯลักษณ์

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ กองการศึกษา สถานนา และวัฒนธรรม องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาญรร

ลำดับที่	ผู้ลงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ ประจำเดือน	กำหนด วันเดือน/ปี	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประจำเดือน			
1	ต.ศ.64-ก.ย.65	ค่าประภัณฑ์ภาระการ งานบริหารทั่วไปเพื่อยังกับการศึกษา	แผ่นงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเพื่อยังกับการศึกษา	10,000 /	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดทำตามความจำ จำเป็นด้วยอุดหนุน
2	ต.ก.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผ่นงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเพื่อยังกับการศึกษา	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
3	ต.ก.64-ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผ่นงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเพื่อยังกับการศึกษา	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
4	ต.ก.64-ก.ย.65	เวสดุดำน้ำ灌溉	แผ่นงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเพื่อยังกับการศึกษา	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
5	ต.ก.63-ก.ย.64	เวสดุดำน้ำพากและชุดส่ง	แผ่นงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเพื่อยังกับการศึกษา	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
6	ต.ก.64-ก.ย.65	เวสดุดูซื้อเครื่องและห้องโถน	แผ่นงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเพื่อยังกับการศึกษา	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
7	ต.ก.64-ก.ย.65	เวสดุดูซื้อพัสดุ	แผ่นงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเพื่อยังกับการศึกษา	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์กรบริหารส่วนตำบลคลื่นรำษฎร์

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ผู้ออกเรื่องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินเบบประมาณ		เงินอกรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ	วันเดือน ประจำปีงบประมาณ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน	จำนวน(บาท)				
8	ต.ค.64-ก.ย.65	ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงครุภัณฑ์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	/	-	เฉพาะประจำปี	ขออนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
9	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบบันทึกวิธีเรียน และประถมศึกษา	3,264,000	/	-	เฉพาะประจำปี	365
10	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและ จัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบบันทึกวิธีเรียน และประถมศึกษา	20,000	/	-	เฉพาะประจำปี	365
11	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทำประชาราตน ราชอาณาจักรและน้อมกราชอาณาจักร	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบบันทึกวิธีเรียน และประถมศึกษา	300,000	/	-	เฉพาะประจำปี	7
12	ต.ค.64-ก.ย.65	โครงการประกันคุณภาพภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบบันทึกวิธีเรียน และประถมศึกษา	25,000	/	-	เฉพาะประจำปี	7
13	ต.ค.64-ก.ย.65	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและบูรณาการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบบันทึกวิธีเรียน และประถมศึกษา	25,000	/	-	เฉพาะประจำปี	7
14	ต.ค.64-ก.ย.65	ดำเนินการซ่อมแซมอย่างบูรณาการ งานระบบบันทึกวิธีเรียน	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบบันทึกวิธีเรียน และประถมศึกษา	40,000	/	-	เฉพาะประจำปี	7

แผนภาระจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

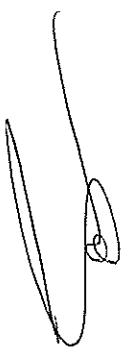
ขออกรับรองว่า ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม ออกตามความต้องการของผู้รับ

ลำดับที่	ชื่องาน	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินเบบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	กำหนด	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	ลงมือ(วัน)
15	ต.ค.64-ก.ย.65	รั่สตุไฟฟ้าและวัสดุ	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบติดก้อนวัสดุเรียน และประถมศึกษา	50,000	-	เฉพาะใจจะจง จัดหาตามความ จำเป็นตลอดไป
16	ต.ค.64-ก.ย.65	รั่สตุทางบ้านงานครัว	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบติดก้อนวัสดุเรียน และประถมศึกษา	100,000	-	เฉพาะใจจะจง
17	ต.ค.64-ก.ย.65	รั่สตุก่อสร้าง	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบติดก้อนวัสดุเรียน และประถมศึกษา	100,000	-	เฉพาะใจจะจง
18	ต.ค.64-ก.ย.65	อาหารเสริมนม โรงเรียนสังกัด (สหภ)	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบติดก้อนวัสดุเรียน และประถมศึกษา	7,243,237	-	เฉพาะใจจะจง
19	ต.ค.64-ก.ย.65	อาหารเสริมน้ำ คพ.องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นจัดจ้าง	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบติดก้อนวัสดุเรียน และประถมศึกษา	1,235,949	-	เฉพาะใจจะจง
20	ต.ค.64-ก.ย.65	อาหารเสริมน้ำ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนบ้านพญา สูง สังกัดกรมการศึกษาออกโรงเรียน	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบติดก้อนวัสดุเรียน และประถมศึกษา	103,180	-	เฉพาะใจจะจง
21	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าไฟฟ้า	แผ่นงานการศึกษา/ งานระบบติดก้อนวัสดุเรียน และประถมศึกษา	150,000	-	เฉพาะใจจะจง

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์กรบริหารส่วนตำบลตรีรำษฎร์

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ที่ออกเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	กำหนด
		แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	ล่วง泡(วัน)
22	ต.ค.64-ก.ย.65	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ดำเนินการตลาด	แผ่นงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	50,000	- เฉพาะจัดซื้อ <sup>7</sup>
23	ต.ค.64-ก.ย.65	ดำเนินการสื่อสารและโพร์คอมมูนิเคชัน	แผ่นงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	36,000	- เฉพาะจัดซื้อ <sup>7</sup>
24	ต.ค.64-ก.ย.65	ดำเนินการส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ	แผ่นงานการศึกษาส่วนบุคคล และนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	600,000	- เฉพาะจัดซื้อ <sup>7</sup>
25	ต.ค.64-ก.ย.65	โครงการอบรมทักษะศิริสุข ผู้ติดสิ่งกัญชา และนันทนาการในตัวบุคคลรัฐบูรพา	แผ่นงานการศึกษาส่วนบุคคล และนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	50,000	- เฉพาะจัดซื้อ <sup>30</sup>
26	ต.ค.64-ก.ย.65	ดำเนินการอบรมทักษะศิริสุข ผู้ติดสิ่งกัญชา และนันทนาการในตัวบุคคลรัฐบูรพา	แผ่นงานการศึกษาส่วนบุคคล และนันทนาการ/งานศักยภาพ วัฒนธรรมท้องถิ่น	100,000	- เฉพาะจัดซื้อ <sup>7</sup>
27	ต.ค.64-ก.ย.65	โครงการปฐมนิเทศและพัฒนาเชิงวิชาชีวประจําฯ ต่างในตำบลบุคคลรัฐบูรพา	แผ่นงานการศึกษาส่วนบุคคล และนันทนาการ/งานศักยภาพ วัฒนธรรมท้องถิ่น	1,100,000	- เฉพาะจัดซื้อ <sup>30</sup>
28	ต.ค.64-ก.ย.65	โครงการสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมชนเผ่าในพื้นที่บุคคลรัฐบูรพา	แผ่นงานการศึกษาส่วนบุคคล และนันทนาการ/งานศักยภาพ วัฒนธรรมท้องถิ่น	50,000	- เฉพาะจัดซื้อ <sup>30</sup>



(ต่อไป)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(นางรุ่งอรุณ กรณ์สกุลวัชร์)

ครุฑานาถภาร

ธนกร.เมธ. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

แผนกรจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์กรบริหารส่วนตำบลครรภะภูริ

ลำดับที่	ผู้ลงตรา ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินกองงบประมาณ	วันจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประชุมฯ				
1	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	แผนงานสถานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	5,000	-	-	เฉพาะกาจ	7	ขออนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
2	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าจ้างเหมนาบริการ	แผนงานสถานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	1,500,000	-	-	เฉพาะกาจ	30,31	"
3	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าประชุมนักวิชาการ	แผนงานสถานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	70,000	-	-	เฉพาะกาจ	7	"
4	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ประเมินการดูแลผู้อยู่อาศัยในพื้นที่	แผนงานสถานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	40,000	-	-	เฉพาะกาจ	7	"
5	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในการออกจัดและน้อมอกราชอาณาจักร	แผนงานสถานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	100,000	-	-	เฉพาะกาจ	7	"
6	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาเครื่องซ้อมแขวง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	200,000	-	-	เฉพาะกาจ	7	"

## แผนกวาระจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## ขอ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นศรีราชา

ลำดับที่	ชื่อผู้เสนอ ที่ต้องร่วมจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประมวล				
7	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุสำนักงานฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	40,000	-	-	เฉพาะประจำปี	7	ข้อมูลติดตามความ จำเป็นตลอดปี
8	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าวัสดุน้ำพื้นและวัสดุ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	10,000	-	-	เฉพาะประจำปี	7	"
9	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุงานบ้านเลขที่รัฐ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	400,000	-	-	เฉพาะประจำปี	7	"
10	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	10,000	-	-	เฉพาะประจำปี	7	"
11	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุงานพานิชและอุปกรณ์	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	100,000	-	-	เฉพาะประจำปี	7	"
12	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุเครื่องเพลิงและหลอดค่าน้ำ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	400,000	-	-	เฉพาะประจำปี	30,31	"
13	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	60,000	-	-	เฉพาะประจำปี	7	"

แผนภูมิจัดทำทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาญรื้ว

ลำดับที่	ชื่อหน้าที่ ผู้ดูแลรักษาดูแล	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงานประมาณราย		เงินกองงบประมาณ		วิธีจัดทำ	จำนวน(วัน)	หมายเหตุ
			นายนาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	นายนาน/งาน	จำนวน(บาท)			
14	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	นายนาน/งานโครงการ/งานบริหารทั่วไปที่อยู่ในบ้าน	100,000	-	-	เดินทางตรวจสอบ	7	ข้อมูลนี้ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
15	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงฯ	นายนาน/งานโครงการ/สานักงานท้องถิ่น	550,000	-	-	เดินทางตรวจสอบ	7	"
16	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงการศูนย์อนามัยน้ำดื่มน้ำประปาต่อไปนี้ดังต่อ	นายนาน/งานโครงการ/สานักงานบริหารสิ่งแวดล้อม	700,000	-	-	เดินทางตรวจสอบ	7	"
17	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์น้ำดื่มน้ำประปาที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงฯ	นายนาน/งานโครงการ/สานักงานบริหารสิ่งแวดล้อม	15,000	-	-	เดินทางตรวจสอบ	7	"
18	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่จัดทำขึ้นที่บ้าน	นายนาน/งานโครงการ/สานักงานบริหารสิ่งแวดล้อม	20,000	-	-	เดินทางตรวจสอบ	7	"
19	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ปรับปรุงโครงสร้างถนน	นายนาน/งานโครงการ/สานักงานบริหารสิ่งแวดล้อม	20,000	-	-	เดินทางตรวจสอบ	7	"

แผนกรังส์ทบทวน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขอ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อองค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชา

ลำดับที่	ชื่อเจ้าท่า ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินเบบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(วัน)	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)						
20	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร	15,000	-	-	-	-	เฉพาะภาคฤดู	7
			แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร						จำเป็นตลอดปี	"
21	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุการเกษตร	แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร	20,000	-	-	-	-	เฉพาะภาคฤดู	7
22	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร	20,000	-	-	-	-	เฉพาะภาคฤดู	7

(ลงชื่อ)... ว่า收到了.....

สันิช  
ดาวงษ์

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชา

ธ.ร.ก.ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขออุป กองส์วีศว์ศึกษากรท่องเที่ยว องค์กรฯ ให้การต่อ挺งานตามกำหนดครั้งราชบูร พ.ศ. 2565

ลำดับที่	ชื่อเวตฯ พื้นที่องค์เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินออกงบประมาณ	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)
1	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/งานบริหาร ไปรษณีย์กับสังคมสงเคราะห์	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/งานบริหาร ไปรษณีย์กับสังคมสงเคราะห์	5,000	-	-	-	เฉพาะเจ้าของจัง	7
2	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/งานบริหาร ไปรษณีย์กับสังคมสงเคราะห์	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/งานบริหาร ไปรษณีย์กับสังคมสงเคราะห์	150,000	-	-	-	เฉพาะเจ้าของจัง	7
3	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการรัฐในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/งานบริหาร ไปรษณีย์กับสังคมสงเคราะห์	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/งานบริหาร ไปรษณีย์กับสังคมสงเคราะห์	90,000	-	-	-	เฉพาะเจ้าของจัง	7
4	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/งานบริหาร ไปรษณีย์กับสังคมสงเคราะห์	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/งานบริหาร ไปรษณีย์กับสังคมสงเคราะห์	10,000	-	-	-	เฉพาะเจ้าของจัง	7
5	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/ งานส่วนติดต่อสั่งคุมและสั่งประเมิน ลงเคราะห์	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/ งานส่วนติดต่อสั่งคุมและสั่งประเมิน ลงเคราะห์	40,000	-	-	-	เฉพาะเจ้าของจัง	7
6	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/ งานส่วนติดต่อสั่งคุมและสั่งประเมิน ลงเคราะห์	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/ งานส่วนติดต่อสั่งคุมและสั่งประเมิน ลงเคราะห์	5,000	-	-	-	เฉพาะเจ้าของจัง	30,31
7	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/ งานส่วนติดต่อสั่งคุมและสั่งประเมิน ลงเคราะห์	แผนงานสั่งคุมลงเคราะห์/ งานส่วนติดต่อสั่งคุมและสั่งประเมิน ลงเคราะห์	5,000	-	-	-	เฉพาะเจ้าของจัง	30,31

**แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**ของ กองสวัสดิการสังคม องค์กรบริหารส่วนตัวบ่อเกี้ยวราชบูร**

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวนหน่วย	เงินเบบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	วันเดือนปีงบประมาณ	กำหนดสิ้นงวด	หมายเหตุ
8	พ.ศ.64-ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	จำนวน(บาท)	ขออนุมัติ จัดทำตามมติ จำนวนเงินคงเหลือคงที่
9	พ.ศ.64-ก.ย.65	พัดลมติดผนังพร้อมติดตั้ง	แผ่นงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม ส่งเสริมฯ	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง จำนวนเงินคงเหลือคงที่
10	พ.ศ.64-ก.ย.65	เครื่องอบเชค 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง	แผ่นงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม ส่งเสริมฯ	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง จำนวนเงินคงเหลือคงที่
11	พ.ศ.64-ก.ย.65	ตู้ถังขยะถังเปลือกหินทึบล้อลาก พร้อมแม่ค้า จำนวน 1 ชุด	แผ่นงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม ส่งเสริมฯ	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง จำนวนเงินคงเหลือคงที่
12	พ.ศ.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการทำบินงาน โครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและ ครอบครัว	แผ่นงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม ส่งเสริมฯ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง จำนวนเงินคงเหลือคงที่
13	พ.ศ.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ต้องโภคภัย	แผ่นงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม ส่งเสริมฯ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง จำนวนเงินคงเหลือคงที่
14	พ.ศ.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชการภายนอกของอาสาฯจัด แก้ไขปัญหาด้วยตนเองและ (ศตส.อบต.ศรีราษฎร์)	แผ่นงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคม ส่งเสริมฯ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง จำนวนเงินคงเหลือคงที่
			/ยกเว้นกรณีที่ได้รับอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริหารส่วนตัวบ่อเกี้ยว ราชบูร เนื่องจากขาดทุน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง จำนวนเงินคงเหลือคงที่

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของ กองสวัสดิการสังคม อองค์การบริหารส่วนตำบลวังสะรุง

ลำดับที่	ชื่อผู้ผลิต ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำลังมหด ลสูงสุด(วัน)	หมายเหตุ
15	ต.ก. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายโดยครองภารกิจกรร磔เพื่อ การซื้อบริการจัดให้มีสกุลเด็กและ เยาวชนตามศักยภาพครัวเรือน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชนฯ	40,000	-	-	เฉพาะจังหวัด จัดหาตามมาตรการ จำเป็นตลอดปี
16	ต.ก. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายโดยครองภารผู้อบรมเยาวชน ทางวิชาการ ให้แก่ คณะกรรมการพิเศษ อปท. พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชนบท เด็กและเยาวชน กลุ่มพัฒนาสตรีฯ บำบัด แอลกอฮอล์ในชุมชนฯ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชนฯ	100,000	-	-	เฉพาะจังหวัด
17	ต.ก. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายโดยครองภารผู้สูงอายุ การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชนฯ	5,000	-	-	เฉพาะจังหวัด
18	ต.ก. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายโดยครองภารส่งเสริมสนับสนุน การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชนฯ	60,000	-	-	เฉพาะจังหวัด
19	ต.ก. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายโดยครองภารส่งเสริม ส่งเสริม การผลิต แบบชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดการภาระชุมชน ประชุมและชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชนฯ	10,000	-	-	เฉพาะจังหวัด

ក្រសួងពេទ្យរាជរដ្ឋាភិបាល  
នគរបាល ភ្នំពេញ មគ្គលី  
(អាណាពិបាល)

(តួនាទី)

.....

แผนกวารังสีด้าพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขอ กองซ่อม ยังศึกษาเบื้องต้นเพื่อปรับตั้งร่างภาระ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
1	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุการณ์ฯ	แผ่นงาน/งานโครงการ	จำนวน(บำท)	ประมาณ(บำท)	จำนวน(บำท)	ขออุดหนุน จัดหาตามความ จำเป็นและดูป
2	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และการยานพาหนะ	40,000 แผ่นงานเดือนละญี่ปุ่น/ จำนวนสถานศรีรัง	-	-	ประมาณ(บำท)	7
3	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม และห้องรักษาอนามัย	-	60,000 แผนงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	-	ประมาณ(บำท)	7
4	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุสำนักงาน	-	300,000 แผนงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	-	ประมาณ(บำท)	7
5	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	-	50,000 แผนงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	-	ประมาณ(บำท)	7
6	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุงานบ้านครัว	-	220,000 แผนงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	-	ประมาณ(บำท)	7
7	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุก่อสร้าง	-	20,000 แผนงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	-	ประมาณ(บำท)	7

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
ชื่อ กองซ่อม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ชื่องาน	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินนองงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งานโครงสร้าง	จำนวน(บาท)	ประมวล	จำนวน(บาท)	
8	ต.ค. 64-ก.ย. 65	วัสดุยานพาหนะและบนส์	แผ่นงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	200,000	-	เฉพาะเจาะจง	7 ชุมชนที่ จัดทำตามความ จำเป็นและต่อไป
9	ต.ค. 64-ก.ย. 65	วัสดุเชือกเหล็กและหัวล้อลูบ	แผ่นงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	300,000	-	เฉพาะเจาะจง	30,31 "
10	ต.ค. 64-ก.ย. 65	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผ่นงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	40,000	-	เฉพาะเจาะจง	7 "
11	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผ่นงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	300,000	-	เฉพาะเจาะจง	7 "
12	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างบ้านหนองกรีดเสริมเหล็ก ม.1 บ้านอุ่มเปี้ยม	แผ่นงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	-	เฉพาะเจาะจง	60 "
13	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างบ้านหนองกรีดเสริมเหล็ก ม.10 บ้านใหม่ยอดครร	แผ่นงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	-	เฉพาะเจาะจง	60 "
14	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างบ้านหนองกรีดเสริมเหล็ก ม.11 บ้านใหม่ตันแวง	แผ่นงานอุสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	-	เฉพาะเจาะจง	60 "

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๙ กองซ่อมฯ องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นเรือแร่

ลำดับที่	ชื่อเดิม ที่ต้องเริ่มต้นนำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินเดือนประจำเดือน	จำนวน(บาท)	ประเภท	วันที่จ่าย	จำนวน สัมภาระ(รูป)	กำหนด การยกเว้น	หมายเหตุ
15	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.12 บ้านหัวไผ่	แม่นางอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	-	เข้าประจำเดือน	จัดทำตามมาตรฐาน จำเป็นตลอดไป
16	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.13 บ้านแม่เควินทรัพ	แม่นางอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	-	เข้าประจำเดือน	จัดทำตามมาตรฐาน จำเป็นตลอดไป
17	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.2 บ้านแม่ตะมนาก	แม่นางอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	-	เข้าประจำเดือน	จัดทำตามมาตรฐาน จำเป็นตลอดไป
18	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.3 บ้านบ้านหาด	แม่นางอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	-	เข้าประจำเดือน	จัดทำตามมาตรฐาน จำเป็นตลอดไป
19	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.4 บ้านบ้านคำ	แม่นางอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	-	เข้าประจำเดือน	จัดทำตามมาตรฐาน จำเป็นตลอดไป
20	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๕ บ้านบ้านคำ	แม่นางอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	-	เข้าประจำเดือน	จัดทำตามมาตรฐาน จำเป็นตลอดไป
21	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๖ บ้านบ้านคำใหม่	แม่นางอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	-	เข้าประจำเดือน	จัดทำตามมาตรฐาน จำเป็นตลอดไป

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
ของ กองซ่อมบำรุง อองค์กรบริหารส่วนตัวบล็อก kraiburi

ลำดับที่	ชื่อหน่วย ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงานประมูล	เงินกองประกัน	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
22	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.7 บ้านป่าคาเก่า	แผ่นงานอุสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยสาร/งานก่อสร้าง	แผ่นงานอุสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยสาร/งานก่อสร้าง	500,000	-	เฉพาะจุด	60
23	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.8 บ้านเขียวใบบัว	แผ่นงานอุสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยสาร/งานก่อสร้าง	แผ่นงานอุสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยสาร/งานก่อสร้าง	500,000	-	เฉพาะจุด	60
24	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.9 บ้านใหม่ kraiburi	แผ่นงานอุสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยสาร/งานก่อสร้าง	แผ่นงานอุสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยสาร/งานก่อสร้าง	500,000	-	เฉพาะจุด	60
25	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าเชดเชยซึ่งกัน不让ประกันค่าไฟ (ค่า K)			50,000	-	เฉพาะจุด	60

(ลงชื่อ).....

(นายราษฎร์ ยศภร)  
ผู้อำนวยการกองอาชญากรรม

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนตัวบ้านคลื่นรังษฤษฎี  
บ้านคลื่นรังษฤษฎี

ลำดับที่	ชื่อเจ้ามา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ	
1	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายตามแต่เหมาะสม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	5,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ข้อมูลนี้คือ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
2	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าจัดทำประชุมคณะกรรมการพัฒนา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	365	"
3	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
4	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายพัฒนา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	140,000	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
5	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าถ่ายเอกสาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
6	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าวัสดุคงเหลือ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
7	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าเสียรักปร่องในการประชุมสภาก ผู้อัจฉริยะและผู้นำสุภาพหัวเรือใหญ่ส่วนราชการ และคณาจารย์รวมการอนุรักษ์ฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนตำบลตรีราชภรร្ត

ลำดับที่	ชื่องาน	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
16	ต.ค.64-ก.ย.65 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นด้วยตัว	"
17	ต.ค.64-ก.ย.65 วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"	"
18	ต.ค.64-ก.ย.65 วัสดุพัสดุและวัสดุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"	"
19	ต.ค.64-ก.ย.65 วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	30,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"	"
20	ต.ค.64-ก.ย.65 วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"	"
21	ต.ค.64-ก.ย.65 วัสดุยาเสพติดและอุปกรณ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"	"
22	ต.ค.64-ก.ย.65 วัสดุเชือกเหล็กและกล่องล็อค	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	250,000	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"	"

ลำดับที่	ชื่างาน ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวนหน่วย	เงินงบประมาณ		จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)
			แผนงาน/งานโครงการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานวางแผนศักยภาพและการ จัดการความงาม					
31	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช ภูมิภาคและนองกรุงอาณาจักร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานวางแผนศักยภาพและการ จัดการความงาม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานวางแผนศักยภาพและการ จัดการความงาม	39,329	-	-	-	เฉพาะจazole
32	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช ภูมิภาคและนองกรุงอาณาจักร	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	40,000	-	-	-	เฉพาะจazole
33	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการรื้อถอนกัน และ ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	20,000	-	-	-	เฉพาะจazole
34	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	สวัสดิภาพพำนัชและเช่นเดียวกัน	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	50,000	-	-	-	เฉพาะจazole
35	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	สวัสดิภาพพำนัชและเช่นเดียวกัน	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	50,000	-	-	-	เฉพาะจazole
36	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	ให้ความรู้ในกรุ๊ปที่กิจกรรมโครงการของบรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	แผนงานสร้างสรรค์ความเข้มแข็งของบุญบาน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเรียนรู้ของบุญบาน	แผนงานสร้างสรรค์ความเข้มแข็งของบุญบาน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเรียนรู้ของบุญบาน	10,000	-	-	-	เฉพาะจazole

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาษฎร์

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลร่องรอย	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	จำนวน	หมายเหตุ
			จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	
37	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและฝึกอบรม ทบทวนคุณภาพการจัดการอาสาภัยพันธ์ ประจำ อบต.	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร /งานส่งเสริมและสนับสนุน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร /งานส่งเสริมและสนับสนุน	50,000	-	เฉพาะเจาะจง จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
38	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	ความเข้มแข็งของบุคลากร แผนงานสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร /งานส่งเสริมและสนับสนุน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร /งานส่งเสริมและสนับสนุน	100,000	-	เฉพาะเจาะจง
39	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัคร ป้องกันไฟป่า	ความเข้มแข็งของบุคลากร แผนงานสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร /งานส่งเสริมและสนับสนุน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร /งานส่งเสริมและสนับสนุน	20,000	-	เฉพาะเจาะจง 30 "
40	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าใช้จ่ายในการประเมินความต้องการ ป้องกันภัยพายุแล้วอน (อปพร.) และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร /งานส่งเสริมและสนับสนุน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร /งานส่งเสริมและสนับสนุน	500,000	-	เฉพาะเจาะจง 7 "
41	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าใช้จ่ายดำเนินการทดสอบมาตรฐาน แผนงานบริหารงบทรัพยากร	แผนงานบริหารงบทรัพยากร	1,000	-	เฉพาะเจาะจง 7 "	
42	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าใช้จ่ายดำเนินการ	แผนงานบริหารงบทรัพยากร งานบริหารงบคงเหลือ	100,000	-	เฉพาะเจาะจง 30,31 "	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาภูร์

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ขอรับจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด เงื่อนไข (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)				
43	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าปรับกันภัยธรรมชาติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	15,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
44	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมทางไปปราชาคร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	30	"
45	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	30,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
46	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	80,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
47	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
48	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุงานเบ็ดเตล็ดครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
49	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	2,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดทำพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ชื่อวัสดุ/ ที่ต้องจ่ายจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	จำนวน ผู้ขออนุมัติ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
50	ต.ค.64-ก.ย.65	อสังหาริมทรัพย์และขนาดสิ่ง งานบริหารงานคลัง	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	44,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
51	ต.ค.64-ก.ย.65	อสังหาริมทรัพย์และขนาดคลัง	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31
52	ต.ค.64-ก.ย.65	อสังหาริมทรัพย์และขนาดคลัง	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
53	ต.ค.64-ก.ย.65	ห้องเอกสารและห้องแม่ฟ้า	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
54	ต.ค.64-ก.ย.65	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบสีดูดซึมพาร์คัลติฟังชั่นหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer)	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	7,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
55	ต.ค.64-ก.ย.65	เครื่องสำอางไฟฟ้า ขนาด 11 kVA จำนวน 1 เครื่อง	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	5,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
56	ต.ค.64-ก.ย.65	เครื่องสำอางไฟฟ้าและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 1 เครื่อง	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาภรร์

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ <sup>ที่ต้องเรียนรู้ด้วย</sup>	รายภาระ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ		จำนวน	จำนวน(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)			
57	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ ค่าประทับนักยศคราษฎร์	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป	
58	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ ค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้暮客ภารโรง	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,๓๑	"	
59	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์อาชญากรรม	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"	
60	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมห้องน้ำ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"	
61	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔ วัสดุเชื้อเพลิงและน้ำดื่ม	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"	
62	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ วัสดุเชื้อเพลิงและน้ำดื่ม	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,๓๑	"	
63	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ วัสดุเชื้อเพลิงและน้ำดื่ม	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ที่ดูแลเริ่มจัดทำ	รายภาระ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ	
64	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์งานบริหารทั่วไปที่ไม่ใช่งานศึกษา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไปที่ไม่ใช่งานศึกษา	100,000	-	เฉพาะจ่ายจง	7	ขออนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
65	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าจ้างพนักงานบริการ	แผนงานการศึกษา/ งานระดับกองนวัตกรรมเรียน	3,264,000	-	เฉพาะจ่ายจง	365	"
66	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและ จัดกิจกรรมที่เน้นเชิงนักเรียน เช่น กีฬา อบต.	แผนงานการศึกษา/ และประชุมศึกษา	20,000	-	เฉพาะจ่ายจง	365	"
67	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในภารเดินทางไปราชการท่อง ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานการศึกษา/ งานระดับกองนวัตกรรมเรียน	300,000	-	เฉพาะจ่ายจง	7	"
68	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงการบรรจุบุคคลภายนอก เพื่อฝึกอบรมเด็ก	แผนงานการศึกษา/ และประชุมศึกษา	25,000	-	เฉพาะจ่ายจง	7	"
69	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานการศึกษา/ และประชุมศึกษา	40,000	-	เฉพาะจ่ายจง	7	"
70	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการศึกษา/ และประชุมศึกษา					"

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาภิรักษ์

ลำดับที่	ชื่างานสถาบันฯ	รายการ/จำนวน (ลักษณะ)	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	วิธีจัดทำ	กำกับ	หมายเหตุ
71	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ น้ำดื่มที่พำนัชและขวด	แม่บ้าน/งานบ้านครัว	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เดือน-byเดือน	สัปดาห์	จัดหาจากผู้ผลิต
72	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ น้ำดื่มน้ำหนึ่ง升	แม่บ้าน/งานบ้านครัว	50,000	-	เดือน-byเดือน	260	"
73	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ น้ำดื่มก้อนน้ำร้อนรีดยาน	แม่บ้าน/งานบ้านครัว	100,000	-	เดือน-byเดือน	7	จัดหาจากผู้ผลิต
74	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ น้ำดื่มน้ำหนึ่ง升	แม่บ้าน/งานบ้านครัว	7,243,237	-	เดือน-byเดือน	260	จัดหาจากผู้ผลิต
75	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ น้ำดื่มน้ำหนึ่ง升	แม่บ้าน/งานบ้านครัว	1,235,949	-	เดือน-byเดือน	260	จัดหาจากผู้ผลิต
76	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ น้ำดื่มน้ำหนึ่ง升	แม่บ้าน/งานบ้านครัว	1,235,949	-	เดือน-byเดือน	280	จัดหาจากผู้ผลิต
77	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕ น้ำดื่มน้ำหนึ่ง升	แม่บ้าน/งานบ้านครัว	150,000	-	เดือน-byเดือน	7	จัดหาจากผู้ผลิต

แผนกรากษาพืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราชาที่

ลำดับที่	ชื่อเจ้าของ ที่ดินร่วมมีสิทธิฯ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินเดือนประจำเดือน		เงินเดือนประจำเดือน		จำนวนเดือนที่ได้รับ	จำนวนเดือนที่ต้องชำระ	จำนวนเดือนที่ต้องชำระ	จำนวนเดือนที่ต้องชำระ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)				
78	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานการศึกษา/ งานระบบต้นน้ำประปา	50,000	-	-	เดือนละ 7	7	7	7
79	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าบริการสื่อสารและโทรศัพท์บ้านครัว	แผนงานการศึกษา/ งานระบบต้นน้ำประปา	36,000	-	-	เดือนละ 7	7	7	7
80	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องครัวในครัวและ น้ำทุกวัน	แผนงานการศึกษา/งานวัฒนธรรม และอนุรักษ์สถาปัตยกรรม และน้ำทุกวัน	600,000	-	-	เดือนละ 7	7	7	7
81	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงสร้างรองกระเบื้องห้องน้ำ/ห้องน้ำส้วมที่ต้องซ่อมแซม และเปลี่ยนใหม่	แผนงานการศึกษา/งานน้ำประปา/ น้ำเสีย/น้ำทิ้งทราย และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม	50,000	-	-	เดือนละ 30	30	30	30
82	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ/รัชเทวี	แผนงานการศึกษา/งานน้ำประปา/ น้ำเสีย/น้ำทิ้งทราย และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม	100,000	-	-	เดือนละ 7	7	7	7
83	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงสร้างปฏิบัติงานที่ต้องซ่อมแซมและปรับปรุงใหม่	แผนงานการศึกษา/งานน้ำประปา/ น้ำเสีย/น้ำทิ้งทราย และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม	1,100,000	-	-	เดือนละ 30	30	30	30
84	ต.ค. 64-ก.ย. 65	โครงการรื้อสิ่งสถาปัตยกรรมที่ต้องซ่อมแซมและปรับปรุงใหม่	แผนงานการศึกษา/งานศิลปะ/ วัฒนธรรมท่องเที่ยว และน้ำทุกวัน	50,000	-	-	เดือนละ 30	30	30	30

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยังคงปรับเปลี่ยนตามที่ระบุไว้

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ที่ต้องแจ้งรับจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
85	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้ชุมชนและเผยแพร่	แผ่นงานสำารถการสูญ/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
86	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายหน้างานบริการ	แผ่นงานสำารถการสูญ/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	1,500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31
87	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าประรักษ์ภัยธรรมชาติ	แผ่นงานสำารถการสูญ/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
88	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุทั่วไปตามพื้นที่ ในโรงพยาบาล	แผ่นงานสำารถการสูญ/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
89	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ที่กรุงเทพมหานครและกรุงเทพฯ	แผ่นงานสำารถการสูญ/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
90	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายรักษาเมืองท่องเที่ยว	แผ่นงานสำารถการสูญ/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7

แผนกวาระดูดพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาภรร

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ที่ออกเรื่มจดหมาย	รายการ/จำนวนหน่วย (斛/ห้อง)	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด	หมายเหตุ
			จำนวน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ลงมือปฏิบัติ	
91	ต.ค. 64-ก.ย. 65	วัสดุสำนักงาน	แม่บ้านสถานศึกษา/ครุภารก	จำนวน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดไป
			แม่บ้านสถานศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 7
			สาธารณสุข				"
92	ต.ค. 64-ก.ย. 65	ค่าวัสดุฯ พาหนะและวัสดุ	แม่บ้านสถานศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 7
			สาธารณสุข				"
93	ต.ค. 64-ก.ย. 65	วัสดุงานบ้านงานครัว	แม่บ้านสถานศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 7
			สาธารณสุข				"
94	ต.ค. 64-ก.ย. 65	วัสดุก่อสร้าง	แม่บ้านสถานศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 7
			สาธารณสุข				"
95	ต.ค. 64-ก.ย. 65	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	แม่บ้านสถานศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 7
			สาธารณสุข				"
96	ต.ค. 64-ก.ย. 65	วัสดุเชื้อเพลิงและหลังคา	แม่บ้านสถานศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 30,31
			สาธารณสุข				"
97	ต.ค. 64-ก.ย. 65	วัสดุคอมพิวเตอร์	แม่บ้านสถานศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง 7
			สาธารณสุข				"

แผนกวาระจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาภรร

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ที่ต้อง責เมื่อจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
98	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานโครงการน้ำท่า/ งานบริหารท่าน้ำไปยกเว้น สาธารณูปโภค	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออุดหนุน จัดทำตามส่วน จำเป็นตลอดไป
99	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าเชื้อจ่ายตามภาระของรัฐบาลกระทรวง มหาดไทย	งานบริหารสาธารณูปโภค/ งานสาธารณูปโภคที่ จัดทำโดย	550,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
100	ต.ค. 64-ก.ย. 65 โครงการครอบคลุมและป้องกันโรคติดต่อ/ไม่ติดต่อ	แผนงานสาธารณูปโภค/ งานบริหารสาธารณูปโภคและ งานสาธารณูปโภคที่	700,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
101	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตามแหล่งพันธุกรรมพืช ราชสุดาฯ สายพันธุ์บรมราชโภษฯ	แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร	15,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
102	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องจาก พระราชนิรโทษประมาทตามเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
103	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและต่างประเทศ	แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาภูรี

ลำดับที่	ผู้งานภาครัฐต้องเรียนจดหมาย	รายการ/จำนวน (หย่อม)	เงินคงเหลือ/คงเหลือ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดสังของรัฐ	หมายเหตุ
			แผนกวิชาชนาญ/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)			
104	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนกวิชาชนาญ/โครงการ	แผนกวิชาชนาญ/โครงการ	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	อนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
105	ต.ค. 64-ก.ย. 65 วัสดุการเกษตร	แผนกวิชาชนาญ/ งานส่งเสริมการเกษตร	แผนกวิชาชนาญ/ งานส่งเสริมการเกษตร	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
106	ต.ค. 64-ก.ย. 65 วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนกวิชาชนาญ/ งานส่งเสริมการเกษตร	แผนกวิชาชนาญ/ งานส่งเสริมการเกษตร	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
107	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนกวิชาชนาญ/ งานบริหาร	แผนกวิชาชนาญ/คอมพิวเตอร์/งานบริหาร	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
108	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าอุปกรณ์ทางบริการ	แผนกวิชาชนาญ/ งานบริหาร	แผนกวิชาชนาญ/คอมพิวเตอร์/งานบริหาร	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
109	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทั่วไปของบ้านเรือน อพาร์ทเม้นท์และห้องอาหารของบ้านเรือน	แผนกวิชาชนาญ/คอมพิวเตอร์/งานบริหาร	แผนกวิชาชนาญ/คอมพิวเตอร์/งานบริหาร	90,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
110	ต.ค. 64-ก.ย. 65 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนกวิชาชนาญ/คอมพิวเตอร์/งานบริหาร	แผนกวิชาชนาญ/คอมพิวเตอร์/งานบริหาร	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ(วัน)	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	จำนวน(บาท)			
111	ต.ก. 64-ก.ย.65	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสืบคุณสมบัติราชการที่/งานสร้างติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และสั่งคอมฯ สังคีรักษ์	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ซื้อในมูลค่ารวม จำเป็นตลอดไป
112	ต.ก. 64-ก.ย.65	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	แผนงานสืบคุณสมบัติราชการที่/งานสร้างติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และสั่งคอมฯ สังคีรักษ์	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
113	ต.ก. 64-ก.ย.65	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานสืบคุณสมบัติราชการที่/งานสร้างติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และสั่งคอมฯ สังคีรักษ์	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
114	ต.ก. 64-ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสืบคุณสมบัติราชการที่/งานสร้างติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และสั่งคอมฯ สังคีรักษ์	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
115	ต.ก. 64-ก.ย.65	พัดลมติดผนังพร้อมติดตั้ง เครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง	แผนงานสืบคุณสมบัติราชการที่/งานสร้างติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และสั่งคอมฯ สังคีรักษ์	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
116	ต.ก. 64-ก.ย.65	ผ้าถุงพลาสติกขนาดใหญ่ จำนวน 1 ถุง	แผนงานสืบคุณสมบัติราชการที่/งานสร้างติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และสั่งคอมฯ สังคีรักษ์	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30,31	"
117	ต.ก. 64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายโดยรวมการส่งเสริมการค้าภายนอก โครงการ/กิจกรรมตามภาระพัฒนาอาชญากรรม ครอบคลุม	แผนงานสืบคุณสมบัติราชการที่/งานสร้างติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และสั่งคอมฯ สังคีรักษ์	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	"

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์กรบริหารส่วนตัวบล็อกราชบูรณะ

ลำดับที่	ชื่อวาระ ผู้ขอร้องดูพัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินยอดประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
118	๗.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายโดยครองการส่องสว่างและสับเปลี่ยน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ ตามพิการ และผู้ด้อยโอกาส	แผนงานสังคมแห่งความมั่นคง อาชญากรรมและการสร้างความมั่นคง สังคมฯ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ จัดทำตามภาระ จำเป็นตลอดไป
119	๗.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชการอย่างจัดและเหมาะสมอย่างประหยัด	แผนงานสังคมแห่งความมั่นคง อาชญากรรมและการสร้างความมั่นคง สังคมฯ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
120	๗.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายในศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด ต.ครัวราชบูรณะ <sup>๑</sup> (สต.ส.อบต.ครัวราชบูรณะ)	แผนงานสังคมแห่งความมั่นคง อาชญากรรมและการสร้างความ มั่นคงของชุมชน /งานบริหารทั่วไปที่ไม่เป็นส่วนราชการ เข้มแข็งของชุมชนฯ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
121	๗.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายโดยครองการกิจกรรมเพื่อ การซึ่งบุคคลต่อหน้าบุคคลเดียวโดย เอกสารชนิดบันทึกครัวภูริ	แผนงานสังคมแห่งความมั่นคง อาชญากรรมและการสร้างความ มั่นคงของชุมชนฯ /งานสังเคราะห์และสนับสนุน ความเรื่องเมืองชุมชนฯ	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
122	๗.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายโดยครองการผู้ก่อการสัมภាន อาชีวภาพ ให้แก่ คณบุรีพราสโตร์เชิง อปต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานเจ้า เขตและเยาวชน กลุ่มพิชิตมาสต์รีทับ แม่ผู้นำชุมชนฯ	แผนงานสังคมแห่งความมั่นคง อาชญากรรมและการสร้างความ มั่นคงของชุมชนฯ /งานสังเคราะห์และสนับสนุน ความเรื่องเมืองชุมชนฯ	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
123	๗.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายโดยครองการรับผู้สูงอายุ	แผนงานสังคมแห่งความมั่นคง อาชญากรรมและการสร้างความ มั่นคงของชุมชนฯ	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"

แผนการจัดหน้าเพลิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีราชาษฎร์

ลำดับที่	ชื่องาน	รายภาระ/จำนวน (หน่วย)	เงินบบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		หน่วยงบฯ/จำนวน/โครงการ	จำนวนงบฯ	จำนวน(บาท)	ประจำเดือน	ประจำเดือน	
124	๗.๑.๖๔-ก.ย. ๖๕ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ประเมินค่าบริการตามมาตรฐานที่ต้องการ ประเมินค่าบริการตามมาตรฐานที่ต้องการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความทั่วถึงของชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความทั่วถึงของชุมชน	๖๐,๐๐๐	-	- เอกสารประจำปีงบประมาณ	๓๐ ข้อมูลติดตาม ดำเนินการตามที่ได้
125	๗.๑.๖๔-ก.ย. ๖๕ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ประเมินค่าบริการตามมาตรฐานที่ต้องการ ประเมินค่าบริการตามมาตรฐานที่ต้องการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความทั่วถึงของชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน /งานส่งเสริมและสนับสนุน ความทั่วถึงของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	- เอกสารประจำปีงบประมาณ	"
126	๗.๑.๖๔-ก.ย. ๖๕ วัสดุการจัดการ	ภายนอกหน่วยงานและภายนอก และการจัดการในหน่วยงาน	ภายนอกหน่วยงานและภายนอก และการจัดการในหน่วยงาน	๔๐,๐๐๐	-	- เอกสารประจำปีงบประมาณ	๓๐๐,๐๐๐ การฝึกอบรม/การอบรมเชิงปฏิบัติการ
127	๗.๑.๖๔-ก.ย. ๖๕ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดในการจัดทำเอกสาร	เอกสารเบ็ดเตล็ด	เอกสารเบ็ดเตล็ด	๖๐,๐๐๐	-	- เอกสารประจำปีงบประมาณ	๗ การฝึกอบรม/การอบรมเชิงปฏิบัติการ
128	๗.๑.๖๔-ก.ย. ๖๕ วัสดุสำนักงาน	เอกสารเบ็ดเตล็ด	เอกสารเบ็ดเตล็ด	-	-	-	๕๐,๐๐๐ แผนงานอื่นๆที่ไม่ระบุไว้
129	๗.๑.๖๔-ก.ย. ๖๕ วัสดุสำนักงาน						๗ การฝึกอบรม/การอบรมเชิงปฏิบัติการ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์กรบริหารส่วนตัวบล็อกราชบูรพา

ลำดับที่	ชื่อเวลา พัสดุเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นชนวน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)		
130	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	แผ่นชนวนอุตสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยร้าว/งานก่อสร้าง	220,000	-	-	โอนจากงบฯ	7 ข้อมูลนี้ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
131	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุงานบ้านเรือนครัว	แผ่นชนวนอุตสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยร้าว/งานก่อสร้าง	20,000	-	-	โอนจากงบฯ	7 "
132	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุก่อสร้าง	แผ่นชนวนอุตสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยร้าว/งานก่อสร้าง	300,000	-	-	โอนจากงบฯ	7 "
133	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุยานพาหนะและอุปกรณ์	แผ่นชนวนอุตสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยร้าว/งานก่อสร้าง	200,000	-	-	โอนจากงบฯ	7 "
134	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุเชือเพลิงและหลังคา	แผ่นชนวนอุตสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยร้าว/งานก่อสร้าง	300,000	-	-	โอนจากงบฯ	30,31 "
135	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผ่นชนวนอุตสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยร้าว/งานก่อสร้าง	40,000	-	-	โอนจากงบฯ	7 "
136	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผ่นชนวนอุตสาหกรรมแม่เหล็ก การโดยร้าว/งานก่อสร้าง	300,000	-	-	โอนจากงบฯ	7 "

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นคลองราษฎร์

ลำดับที่	ชื่อเจ้าท่า พัสดุคงรักษา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)				
137	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	ขออนุมัติ จัดทำตามความ จำเป็นตลอดไป
138	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๔.๑๐ บ้านใหม่ยอดครึ้ง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	"
139	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๔.๑๑ บ้านใหม่ดินแดง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	"
140	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๔.๑๒ บ้านทวยไฝ	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	"
141	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๔.๑๓ บ้านรุ่งเมืองรุ่งสุข	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	"
142	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๔.๒ บ้านแม่เหล็ก	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	"
143	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๔.๓ บ้านป่าหวาย	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	"

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์กรบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ลำดับที่	ชื่อเจ้าท่ามกลางรัฐฯ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
144	ต.ค.64-ก.ย.65 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	แผ่นงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติ จัดทำตามความจำเป็นตลอดไป
145	ต.ค.64-ก.ย.65 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	แผ่นงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
146	ต.ค.64-ก.ย.65 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	แผ่นงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
147	ต.ค.64-ก.ย.65 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	แผ่นงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
148	ต.ค.64-ก.ย.65 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	แผ่นงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
149	ต.ค.64-ก.ย.65 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	แผ่นงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	500,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
150	ต.ค.64-ก.ย.65 ค่าขาดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า ก)	แผ่นงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	50,000	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"